

Принято  
педагогическим советом  
МБДОУ детского сада №86  
«Айболит» г.Брянска  
Протокол № 3  
От 29 января 2015 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
детским садом №86  
«Айболит» г.Брянска  
А.А.Глушнев  
Приказ № 7  
От 03.02 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внутреннем мониторинге качества образования в МБДОУ детском саду №86 «Айболит» г.Брянска

#### 1. Общие положения

1.1. Мониторинг качества образования в МБДОУ детском саду №86 «Айболит» г.Брянска (далее Учреждение), представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе, и результативности образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса МБДОУ детского сада №86 «Айболит» г.Брянска

1.2. Мониторинг связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26)
- Письмо «О методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого-педагогического обследования детей старшего дошкольного возраста от 27.01.2009. № 03-132» (О.А. Скоролупова с приложением).

1.4. Параметры мониторинга качества образования:

- Самостоятельное звено в управлении дошкольным образованием для установления обратной связи - соответствия с действующей системой образования, его стандартами.
- Оценка качества образовательных услуг.
- Возможность правильно оценить степень, направление и причины отклонений в деятельности Учреждения.

- Своевременное предотвращение неблагоприятных или критически недопустимых ситуаций.

## **2. Цели и задачи мониторинга**

### 2.1. Цель:

2.1.1. Установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении федеральным государственным образовательным стандартам (Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 п.1ч.1.ст.7).

### 2.2. Задачи:

2.2.1. Определение объекта мониторинга; установление стандартов, норм; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.4. Интерпретация и комплексная оценка полученной информации.

2.2.5. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

### 2.3. Функции внутреннего мониторинга качества образования:

2.3.1 Сбор данных по Учреждению в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление факторов влияния на динамику качества образования.

2.3.3. Определение и упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Учреждения.

2.3.4. Координация деятельности структур, которые задействованы в процедуре мониторинга.

### 2.4. Основными принципами проведения мониторинга являются:

- целостность;
- непрерывность;
- оперативность;
- приоритет управления;
- соответствие целей мониторинга средствам его организации;
- целесообразность;
- научность;
- прогностичность (нацеленность на прогноз);
- непротиворечивость;
- информационная открытость.

## **3. Направления мониторинга**

3.1. Соответствие основной общеобразовательной программы Учреждения требованиям.

3.2. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы Учреждения.

3.2. Качество результатов освоения основной общеобразовательной программы Учреждения.

#### **4. Объекты мониторинга**

##### 4.1. Образовательная среда:

- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение.

##### 4.2. Воспитанники:

- степень адаптации к детскому саду;
- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических свойств;
- антропометрические показатели.

##### 4.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.

##### 4.4. Образовательный процесс:

- Организация питания;
- Выполнение режимных моментов;
- Освоение образовательных областей;
- Анализ условий организации образовательного процесса.
- Анализ соблюдения режима дня.

#### **5. Субъекты мониторинга**

5.1. Субъекты мониторинга: руководитель, педагогический коллектив, дети, родители.

5.2. Мониторинг осуществляется заведующим, старшим воспитателем, специалистами, воспитателями в пределах их компетенции.

#### **6 Виды мониторинга**

По этапам: входной, промежуточный, итоговый;

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

#### **7. Формы проведения мониторинга**

Тематический, оперативный контроль, визуальный осмотр, наблюдение, мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДОО, психолого-педагогическая диагностика.

Формой отчета мониторинга является аналитическая справка

#### **8. Методы мониторинга**

8.1. Анализ документов.

8.2. Обследование.

8.3. Наблюдение за организацией образовательного процесса.

8.4. Экспертиза.

8.5. Анкетирование.

- 8.6. Опрос участников образовательного процесса.
- 8.7. Тестирование.
- 8.8. Изучение результатов продуктивной деятельности.
- 8.9. Диагностика и иные методы.

### **9. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий**

- Определение и обоснование объекта мониторинга;
- Сбор данных, используемых для мониторинга;
- Обработка полученных данных;
- Анализ и интерпретация полученных данных;
- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- Распространение результатов мониторинга;
- Пути решения выявленных проблем.

### **10. Организация мониторинга**

- 10.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана работы.
- 10.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель утверждаются приказом заведующего Учреждением (не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга).
- 10.3. Проект плана - задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчётности; распределяются обязанности между членами группы.
- 10.4. План – задание утверждаются заведующим.
- 10.6. Итоги мониторинга заслушиваются на итоговом педагогическом совете.
- 10.7. По результатам мониторинга заведующий издаёт приказ, в котором указываются:
  - результаты мониторинга;
  - управленческое решение по результатам;
  - назначаются ответственные лица по исполнению решения;
  - указываются сроки устранения недостатков;
  - поощрение работников по результатам мониторинга.

### **11. Оформление результатов по итогам мониторинга**

- 11.1. Справки по проверкам.
- 11.2. Приказы.
- 11.3. Управленческие решения руководителя.

### **12. Диагностический инструментарий мониторинга**

- 12.1. Инструментарий мониторинга качества освоения основной образовательной программы дошкольного образования.
- 12.2. О.В.Дыбина «Педагогическая диагностика компетентностей дошкольников»
- 12.3. Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса «Мониторинг достижения ребёнком планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования»
- 12.3. Набор фиксационных карт (экспертных карт) по образовательным областям с объяснением системы балльной оценки.

12.4.Итоговые (сводные) таблицы для заполнения воспитателем группы, позволяющие увидеть сравнительные результаты каждого ребёнка и уровень освоения образовательной программы в целом по группе

### **13. Периодичность и продолжительность мониторинга**

Педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах два раза в год (в октябре и апреле) в ходе привычных для ребенка условий и деятельности.

### **14. Мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы**

Объектом данного мониторинга являются семь групп требований, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, направленных на достижение планируемых результатов дошкольного образования:

- требования к кадровому обеспечению;
- требования к материально-техническому обеспечению;
- требования к учебно-материальному обеспечению;
- требования к медико-социальному обеспечению;
- требования к информационно-методическому обеспечению;
- требования к психолого-педагогическому обеспечению.
- требования к кадровому обеспечению;
- требования к финансовому обеспечению

### **15. Мониторинг качества образовательного процесса**

- здоровьесбережение в Учреждении;
- планирование: основная общеобразовательная программа, план работы на год, планы педагогов, специалистов, планы взаимодействия с социумом;
- качество реализации ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- взаимодействие воспитателей и специалистов, взаимодействие Учреждения и семьи;
- непрерывность профессионального развития педагогов.

### **16. Программа мониторинга**

16.1. Этапы мониторинговой деятельности:

#### **1. Подготовительный**

- анализ имеющихся данных
- условий и факторов
- постановка цели
- определение объекта
- установление сроков
- изучение необходимых материалов
- разработка инструкций и инструментария
- создание технологического пакета

#### **2. Организационный**

- проведение организационных совещаний
- распределение обязанностей между специалистами
- консультации по ознакомлению с содержанием технологического пакета

#### **3. Диагностический**

- Сбор информации по интересующей проблеме, изучение документации,
- наблюдение
- тестирование, беседы с детьми, выполнение диагностических заданий

- использование, социологических методов (контрольные срезы,
  - хронометраж, интервьюирование, анкетирование, собеседование) и
  - сопоставление результатов с примерными типологическими
  - характеристиками воспитанников
  - определение состава дифференцированных подгрупп с низким, средним, и высоким уровнями освоения образовательных областей
4. Аналитический
- систематизация, обработка и анализ полученной информации,
  - сопоставление результатов, формулирование выводов
  - написание аналитической справки по группам
5. Итоговый
- составление прогнозов
  - составление образовательных маршрутов (воспитатель и специалисты)
  - выработка предложений и рекомендаций для принятия управленческого решения
  - определение сроков выполнения рекомендаций

### **17. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований**

Группа мониторинга:

- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Заведующий Учреждением:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяют пути дальнейшего развития Учреждения;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников, физическое развитие,
- заболеваемость, посещаемость, санитарное состояние помещений, групповых участков Учреждения;
- контролирует вопросы организации питания детей;
- выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.
- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

Старший воспитатель:

- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества образования;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего);
- проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы;
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации образовательного процесса.

Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- анализируют качество образования в данной возрастной группе (динамику развивающей предметно-пространственной среды, педагогические технологии, планирование);
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.