

ПРИНЯТЫ

на педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 86
«Айболит» г.Брянска
Протокол № 4 от 11.01.2021г

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом № 20 от 11.01.2021
МБДОУ
детского сада № 86 «Айболит»
г.Брянска

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детского сада № 86 «Айболит» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590 -20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598 -20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) вредности для человека факторов среды обитания», Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23 -16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка, Уставом МБДОУ детского сада № 86 «Айболит» г. Брянска.

Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ детском саду № 86 «Айболит» г. Брянска (далее – ДОУ), режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.2. Соблюдение данных Правил внутреннего распорядка в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.4. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанность и ответственность сторон.

1.5. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на информационном стенде ДОУ для ознакомления.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положению о Родительском комитете, и утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ детского сада № 86 «Айболит» г. Брянска и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648 -20 и СанПиН 1.2.3685-21 Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. ДОУ работает 12 часов: с 7.00 до 19.00. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.4. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9.00. Продолжительность НОД составляет:

* дети в возрасте от 2 –х до 3 –х лет -10 минут;

* дети в возрасте от 3-х до 4-х лет -15 минут;

* дети в возрасте от 4-х до 5 лет –20 минут;

* дети в возрасте 5-6 лет -25 минут;

* дети в возрасте 6 -7 лет – 30 минут

Перерыв между НОД составляет 10 минут.

2.6. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования. Обучение детей в ДОУ осуществляется на русском языке.

2.7. В ДОУ обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Предоставление ДОУ платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ, Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.10. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 8.30 и вечером после 18.00.

В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае непредвиденных обстоятельств, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч. воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отделу полиции по Советскому району г. Брянска, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

2.12. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад во время какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.14. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.15. Категорически запрещен приход ребенка в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

2.16. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении и на территории детского сада во избежание нарушения правил пожарной и антитеррористической безопасности. Администрация ДОУ не несет ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2.17. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае производственной необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, в летний период и др.). Данный пункт не применяется до особого Распоряжения Роспотребнадзора.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Лица, посещающие ДОУ, подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших

в его состоянии здоровья дома.

3.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению детского сада не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно – профилактическую организацию с информированием родителей.

3.5. После перенесенного заболевания детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п.2.9.4. СП 2.4.3648 -20).

3.6. В ДОО запрещено давать детям какие – либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или ребенку самостоятельно принимать лекарственные средства.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода ребенка в детский сад по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение накануне или до 8.00. текущего дня.

3.9. Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID -19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким –либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода, причины отсутствия.

3.11. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.12. Категорически запрещено приносить в ДОО продукты питания для угощения воспитанников.

3.13. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с режимом НОД и режимом работы детского сада.

3.14. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация ДОО в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.

3.15. При использовании музыкального зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.16. Обработка игрушек, игрового оборудования и иного оборудования должна проводиться ежедневно, в ясельной группе – дважды в день, с применением дезинфицирующих средств.

3.17. Проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают дети. Одностороннее проветривание в присутствии детей допускается в теплый период года.

3.18. В качестве моющего средства в ДООУ используется мыло или иные моющие средства, безвредные для здоровья детей. Для дополнительной дезинфекции используется мыльно – содовый раствор. Для очистки ковровых покрытий, матрасов и подушек используется пылесос.

3.19. Для дезинфекции помещений применяются бактерицидные лампы.

3.20. Требования к одежде и обуви воспитанников ДООУ:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса и ремни, высокие тесные воротники. Обувь должна легко сниматься и надеваться, застежки (молнии) должны быть исправны.

- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для непосредственно образовательной деятельности по физическому воспитанию;

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

- обувь воспитанников должна подходить по размеру, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную и чешки;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение.

3.21. Порядок в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают родители (законные представители). В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

3.22. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

3.23. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям детей (одежда должна быть по размеру; обувь должна легко сниматься и надеваться).

3.24. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты, носки).

3.25. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор (легкая шапочка или панамы).

3.26. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных и мелких предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.27. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За данные предметы администрация ДОУ ответственности не несет.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Режим образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) вредности для человека факторов среды обитания».

4.2. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.3. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.4. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий, свободного времени и отдыха детей.

4.5. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей – умственной, двигательной, творческой, среди которых преобладающей выступает игра.

4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.7. Занятия по физическому развитию с детьми старше 3 лет организуются 3 раза в неделю. Один раз в неделю при наличии соответствующих условий (погодных, одежды детей) с воспитанниками 5-7 лет круглогодично проводятся занятия по физическому развитию на открытом воздухе.

4.8. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во

вторую половину дня – перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки определяется ДООУ в зависимости от климатических условий (температуры, скорости движения воздуха, относительной влажности). Продолжительность ежедневных прогулок должна составлять не менее 3 часов.

5. Организация питания

5.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима ДООУ) для каждой возрастной группы детей.

5.3. Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам ДООУ, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5.4. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и ее пищевой ценности.

5.5. Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития.

5.6. В раздевалке каждой группы ДООУ размещается меню, в котором указывается наименование приема пищи, наименование блюда, масса порции и калорийность порции.

5.7. Количество приемов пищи зависит от режима работы группы ДООУ:

- до 5 часов – 2 приема пищи;
- 8-10 часов – завтрак, второй завтрак, обед и полдник;
- 11-12 часов – завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин (либо уплотненный полдник);
- круглосуточно – завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин.

5.8. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии ДООУ.

5.9. В ДООУ организуется питьевой режим для воспитанников. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды при условии ее хранения не более 3 –х часов.

6. Обеспечение безопасности

6.1. В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) родителям (законным представителям) необходимо приводить и забирать детей, используя средства индивидуальной защиты.

6.2. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса

проживания и места работы.

6.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписаться в журнале о приеме ребенка в ДОУ.

6.4. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.5. После передачи воспитателем воспитанника родителям (законным представителям) родители (законные представители) должны покинуть территорию детского сада).

6.6. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны родителя (законного представителя) (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка, немедленно сообщить в полицию.

6.7. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.9. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.). Также запрещается приносить острые, режущие, стеклянные предметы и мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.10. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- система наружного видеонаблюдения по всему периметру здания.
- физическая охрана

6.11. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет охранник, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

6.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

6.13. В ДОУ запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи и вести аудио- и видеосъемку без ведома администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, права и интересы которых могут быть нарушены такой записью.

6.14. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте и такси.

6.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта с территории ДОУ.

6.16. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ, а также употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных и других одурманивающих веществ.

6.17. Вход на территорию и в здание ДОУ с животными категорически запрещен.

7. Права воспитанников

7.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого – медико – педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики развития и (или) состояний декомпенсации;
 - на получение психолого – педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья детей;
 - в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах – конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - на получение дополнительных образовательных услуг.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОУ не допускается.

8.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить администрации ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные

способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОО.

9.4. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДОО.

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме от родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого–педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого – медико-педагогической комиссией Центра «Ладья».

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления ДОО;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДОО, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ДОО.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;

- обратиться к заведующему, старшему воспитателю ДОУ.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются Родительским комитетом и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

